

Demande de communication du dossier médical

Ce document est à adresser sous pli au Directeur de l'Hôpital Privé de l'Est Parisien
30, avenue du 14 juillet 93604 Aulnay-sous-Bois

Je soussigné(e) :

Nom :

Prénom :

Né(e) le : à

Domicilié(e) à :

.....

.....

Téléphone :

demande la communication du dossier médical établi par l'Hôpital Privé de l'Est Parisien.

1. Renseignement sur le patient et son séjour :

Dossier à mon nom personnel

Dossier au nom de Monsieur ou Madame :

Identité du patient : Nom : Prénom :

Date de naissance :

Dont je suis (à préciser) : le père / la mère / le détenteur de l'autorité parentale / l'ayant droit / le tuteur (joindre pièce justificative)

– Dates du séjour : du au.....

du au.....

– Dans le service de :

Dans le cas d'un proche décédé

Motif de la demande pour les ayant-droits (joindre acte de décès et justificatif qualité ayant-droit).

J'ai besoin des informations demandées pour (cocher la case correspondante) :

- connaître la cause du décès

- défendre la mémoire du défunt

- faire valoir mes propres droits

2. Modalités de communication :

Je choisis la modalité suivant de communication du dossier médical : (cocher la case correspondante)

Demande de communication du dossier médical

Modalités de communication	
Consultation sur place, à l'Hôpital Privé de l'Est Parisien, en présence d'un médecin de l'établissement	<input type="checkbox"/>
Envoi à mon domicile Mr/Mme : A l'adresse suivante :	<input type="checkbox"/>
Envoi postal à mon médecin Docteur : A l'adresse suivante :	<input type="checkbox"/>

3. Documents sollicités et tarif:

En cas d'envoi, je demande :(cocher la case correspondante)

Pièces demandées	TARIF
Le dossier médical dans son intégralité <input type="checkbox"/>	20 centimes par page + frais d'envoi en recommandé avec AR
Autres documents, à préciser : <input type="checkbox"/>	20 centimes par page + frais d'envoi en recommandé avec AR
Le compte rendu d'hospitalisation / opératoire <input type="checkbox"/>	Joindre à la demande une enveloppe timbrée , adressée à votre domicile

Les documents vous seront adressés après réception du règlement.

4. Pièces justificatives à joindre avec la demande :

Je joins les pièces justificatives suivantes :

- Copie d'une pièce officielle d'identité (recto-verso)
(Carte d'identité, passeport pour les personnes de nationalité française ; carte de séjour ou passeport pour les patients de nationalité non française)
- Attestation de ma qualité de :
 - Représentant légal pour le détenteur de l'autorité parental
(Copie du livret de famille COMPLET, de l'acte de naissance, jugement de tutelle.)
 - Ayant-droit du patient
(Copie du livret de famille COMPLET du défunt, acte de décès ou actes juridiques déclarant la qualité d'ayant-droit ou de légataire universel)

Fait à le.....

SIGNATURE